

Горно-металлургический профсоюз России



Документы
IV пленума ЦС ГМПР
(14 декабря 2017 г.)

г. Москва

ПОВЕСТКА ДНЯ IV ПЛЕНУМА ЦС ГМПР

г. Москва

14 декабря 2017 г.

1. Об изменениях в составе ЦС ГМПР.
2. О ходе переговоров по внесению изменений и дополнений в Отраслевое тарифное соглашение по горно-металлургическому комплексу Российской Федерации на 2018 год.
3. О состоянии информационной работы в Профсоюзе и задачах на предстоящий период в свете решений VIII съезда ГМПР.
4. Об утверждении новой редакции Положения «О юридической службе Горно-металлургического профсоюза России».
5. Об утверждении новой редакции Положения «Об уполномоченном по охране труда Горно-металлургического профсоюза России».
6. Об утверждении новой редакции Положения «О комиссии Центрального Совета Горно-металлургического профсоюза России по профсоюзному строительству и уставной деятельности».
7. О работе ЦС ГМПР в 2017 году.
8. Об использовании средств Фонда развития ГМПР в 2017 году.
9. Об отчислениях в Фонд развития ГМПР на 2018 год.
10. О финансовом плане-бюджете ЦС ГМПР на 2018 год.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
IV ПЛЕНУМА ЦЕНТРАЛЬНОГО СОВЕТА
ГОРНО-МЕТАЛЛУРГИЧЕСКОГО ПРОФСОЮЗА РОССИИ

14 декабря 2017 г.

г. Москва

№ 4 - 1

Об изменениях в составе ЦС ГМПР

Центральный Совет Горно-металлургического профсоюза России

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Прекратить полномочия члена ЦС ГМПР Погодина Евгения Павловича в связи с выходом на пенсию.

2. Прекратить полномочия Чернова Алексея Александровича в связи с переходом на другую работу, освободив его от обязанностей члена комиссии ЦС ГМПР по профсоюзному строительству и уставной деятельности.

3. Избрать в состав ЦС ГМПР:

- от Московской областной организации ГМПР – **Вышиванюк Елену Федоровну**, председателя Московской областной организации ГМПР;
- от первичной профсоюзной организации «Ижсталь» ГМПР – **Тюрина Юрия Викторовича**, председателя первичной профсоюзной организации «Ижсталь» ГМПР.

Председатель Профсоюза



А.А. Безымянных

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
IV ПЛЕНУМА ЦЕНТРАЛЬНОГО СОВЕТА
ГОРНО-МЕТАЛЛУРГИЧЕСКОГО ПРОФСОЮЗА РОССИИ

14 декабря 2017 г.

г. Москва

№ 4 - 2

О ходе переговоров по внесению изменений и дополнений в Отраслевое тарифное соглашение по горно-металлургическому комплексу Российской Федерации на 2018 год

В ходе подготовки к переговорам в ЦС Профсоюза поступило 62 предложения в раздел 5 «Оплата труда». Все они были рассмотрены Тарифной комиссией ЦС ГМПР. В основном они сводились к сохранению действующей редакции раздела и увеличению минимального размера заработной платы. На их основе была сформирована позиция профсоюзной стороны на переговорах.

Изначально стороной работодателей было предложено продлить действие раздела 5 «Оплата труда» на 2018 год, не внося в него никаких изменений.

После четырех раундов переговоров ряд изменений все-таки удалось согласовать. В частности, минимальный размер заработной платы за 2018-2019 годы будет повышен не менее чем до 1,7 прожиточного минимума трудоспособного населения в соответствующем субъекте Российской Федерации. Для работников неосновных видов деятельности - не менее чем до 1,4 прожиточного минимума трудоспособного населения, установленного на федеральном уровне. Кроме того, сторона работодателей заверила о повышении в 2018 году уровня реального содержания заработной платы работников в зависимости от финансовых результатов работы конкретного предприятия.

Заслушав и обсудив информацию тарифной комиссии ЦС ГМПР, Центральный Совет Профсоюза **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить предложенные тарифной комиссией изменения в раздел 5 «Оплата труда» ОТС.
2. Поручить председателю Профсоюза А.А. Безымянных подписать соглашение по внесению в текст ОТС указанных изменений.
3. Первичным профсоюзным организациям при заключении коллективных договоров внести при необходимости соответствующие изменения.
4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя председателя Профсоюза С.Н. Боеву.

Председатель Профсоюза



А.А. Безымянных

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
IV ПЛЕНУМА ЦЕНТРАЛЬНОГО СОВЕТА
ГОРНО-МЕТАЛЛУРГИЧЕСКОГО ПРОФСОЮЗА РОССИИ

14 декабря 2017 г.

г. Москва

№ 4 - 3

«О состоянии информационной работы в профсоюзе и задачах на предстоящий период в свете решений VIII съезда ГМПР»

В соответствии с Программой действий ГМПР на 2017-2021 гг. «В области информационной работы», принятой на VIII съезде ГМПР резолюцией «Информация – ресурс развития профсоюза» в ГМПР уделяется значительное внимание совершенствованию информационной работы.

После VIII съезда ГМПР в большинстве территориальных и первичных организаций профсоюза на заседаниях выборных органов приняты решения о повышении качества информационной работы, создании новых и расширении действующих информационных ресурсов.

Вместе с тем информационно-пропагандистская работа еще не стала у большинства профсоюзных организаций приоритетным направлением. Минимальный стандарт информационного обеспечения для территориальных и первичных организаций ГМПР не внедрен большинством организаций, имеющиеся информационные ресурсы используются недостаточно эффективно. Информация о деятельности профсоюзных структур всех уровней не доходит в полном объеме до рядовых членов профсоюза.

Анкетирование работников ГМК, проведенное в октябре-ноябре 2017 г. также показало, что имеющиеся информационные ресурсы не в полной мере обеспечивают коммуникационные связи с членами профсоюза. Работники в основном получают информацию от коллег и руководителей. Печатные профсоюзные СМИ недоступны большинству членов ГМПР, а интернет-площадка практически не освоена.

В целях устранения указанных недостатков, безусловной реализации решений VIII съезда ГМПР по совершенствованию информационной работы профсоюза в современных условиях Центральный Совет **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Считать рекомендованный Исполкомом ЦС ГМПР (постановление № 23 марта 2017 г. № 1-6) минимальный стандарт информационного обеспечения для территориальных и первичных организаций ГМПР обязательным для исполнения.

2. На всех уровнях Единой информационной системы профсоюза обеспечить необходимое финансирование информационной деятельности в соответствии с Программой действий ГМПР на 2017-2021 годы (п. 5.6).

3. Принять к сведению данные мониторинга информационных ресурсов ГМПР (приложения №№1,2).

4. Территориальным организациям профсоюза:

4.1. Принять меры по устранению недостатков, выявленных в ходе мониторинга информационных ресурсов территориальных организаций профсоюза.

4.2. Обеспечить регулярное обновление информации на действующих информационных ресурсах, уделяя особое внимание вопросам социально-трудовых отношений.

4.3. Предусмотреть во всех программах обучения профактива темы информационного сопровождения деятельности организации с использованием современных коммуникационных технологий.

4.4. Активнее привлекать руководителей территориальных и первичных организаций профсоюза, профсоюзных экспертов к участию в программах региональных и муниципальных СМИ; проводить в преддверии или по итогам важных мероприятий пресс-конференции, «круглые столы».

4.5. Практиковать выпуск видеороликов о деятельности профсоюза с последующим их тиражированием, размещением на собственных информационных ресурсах и в интернете.

5. Первичным профсоюзным организациям:

5.1. Обеспечить активное участие профактива в доведении информации до членов профсоюза, организуя работу с информационными инструментами на предприятиях (профсоюзные стенды, листовки, плакаты и т.п.), включая распространение профсоюзной печати, работу в социальных сетях. Профсоюзам первичных профсоюзных организаций обеспечить подготовку ежемесячных информационных сообщений о деятельности всех структур профсоюза для выступлений председателей цеховых организаций, профгруппиров на сменно-встречных, ежемесячных собраниях, профчасах.

5.2. Шире использовать малобюджетные формы работы: регулярный, не реже одного раза в месяц, выпуск информационных листков, проведение встреч профактива с руководством профорганизаций и предприятий, «горячих» телефонных линий, «круглых столов», информационных часов.

5.3. При заключении коллективных договоров, локальных нормативных актов предусматривать возможность выступления представителя профсоюза на сменно-встречных, ежемесячных собраниях.

5.4. Считать обязательным информирование членов профсоюза о деятельности вышестоящих органов (ЦС ГМПР, территориальные организации ГМПР).

5.5. Предусмотреть во всех программах обучения профактива вопросы информационной работы, обратить особое внимание на подготовку его к публичным выступлениям.

5.6. В постоянном режиме формировать и обновлять базы данных членов профсоюза (адреса электронной почты, номера сотовых телефонов) для оперативного распространения информации.

6. Информационно-издательскому центру ЦС ГМПР:

6.1. Направить результаты социологического исследования, данные мониторинга информационных ресурсов ГМПР территориальным и первичным организациям для использования в практической работе. Срок – 12.02.2018 г.

6.2. Способствовать информационному взаимодействию профсоюзных структур всех уровней и на его основе – действенному функционированию Единой информационной системы ГМПР. Оказывать практическую помощь профсоюзным организациям в разработке, открытии и поддержке собственных информационных ресурсов.

6.3. В рамках минимального стандарта информационного обеспечения члена профсоюза направлять блок информации в территориальные и первичные организации для дальнейшего распространения. Контролировать обеспечение этого обмена.

6.4. Создать мобильную версию сайта ГМПР.

6.5. Продолжить проведение видеозаписей заседаний пленумов и исполкомов ЦС профсоюза, других мероприятий, проводимых ЦС ГМПР, с последующим размещением видеоконтента на канале ГМПР в YouTube.

6.6. Продолжить проведение ежегодного мониторинга информационных ресурсов для актуализации соответствующей базы данных.

7. Контроль выполнения постановления возложить на заместителя председателя профсоюза А.В. Шведова.

Председатель Профсоюза



А.А. Безымянных

**СВОДНАЯ ТАБЛИЦА
информационных ресурсов территориальных организаций ГМПР**

по состоянию на 01.11.2017 г.

Электронная почта организации	veb-сайт организации/среднемесячная посещаемость, наличие странички на сайте ТООП	Рассмотрение вопроса о выполнении Программы в области информработы на пленуме	Адрес в социальных сетях	Выпуск газеты, журнала, бюллетеня, ИЛ тираж/периодичность/число полос/формат	Выпуск методических пособий, плакатов, тираж	Видеопродукция, адрес размещения в интернете	Финансовое обеспечение информационной деятельности, % в бюджете организации	Подписка на газету «Солидарность» (ТПО+ППО)
АЛТАЙСКАЯ КРАЕВАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГМПР								
Ответственный за информационную работу – Балакина Надежда Владимировна, главный редактор газеты «Союз-металл-Алтай», тел. 73852639273, 79237970138, profsouzak@yandex.ru								
Lawer@oobzk.ru alt-gmpr@yandex.ru	нет	16.02.2017 17.11.2017	https://vk.com/id355206729 https://ok.ru/profile/569687999940	Газета "Союз-металл-Алтай", тираж 1000 экз., 2 раза в месяц, 4 полосы, ф. А3 ИЛ – ежемесячно, тираж 1000 экз.	нет	нет	5%	2017-2 2018-2
РЕСПУБЛИКАНСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ БАШКОРТОСТАНА ГМПР								
Ответственный за информационную работу – Рахматуллин Жамиль Жаватович, 8 905 0000859 djamil58@mail.ru								
gmpr@bk.ru	http://www.gmpr02.ru/ посещ - 2133	нет	нет	ИЛ – ежемесячно	нет	нет	3%	2017-37 2018-31
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГМПР								
Фролкина Ирина Петровна, руководитель информационным центром обкома, 89155667530, syberia54@mail.ru								
adamovgmprbel@rambler.ru	http://www.gmpr31.ru/ посещаемость – 361, 4 ППО имеют странички на сайте обкома	21.02.2017		ИЛ – ежемесячно, 12 экз.			3,7%	2017-78 2018-78

Электронная почта организации	веб-сайт организации/среднемесячная посещаемость, наличие странички на сайте ТООП	Рассмотрение вопроса о выполнении Программы в области информработы на пленуме	Адрес в социальных сетях	Выпуск газеты, журнала, бюллетеня, ИЛ тираж/периодичность/число полос/формат	Выпуск методических пособий, плакатов, тираж	Видеопродукция, адрес размещения в интернете	Финансовое обеспечение информации деятельности, % в бюджете организации	Подписка на газету «Солидарность» (ТПО+ППО)
ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГМПР Ответственный за информационную работу - Арискина Оксана Анатольевна., зам.председателя 8 (8442)38-36-77, 79610909996, ariskina.oksana@mail.ru								
gmpr@inbox.ru	gmprvolg.ru 4 страницы ППО на сайте, страница на сайте ТООП volgoprof.ru	14.04.2017	https://vk.com/gmpr34	Информационные листки – 5 по мере необходимости тираж 1000 экз.	нет	К 1 Мая volgoprof.ru	1,1%	2017-53 2018-48
ВОЛОГОДСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГМПР Ответственный за информационную работу – Батасова Ольга Сергеевна, специалист по информационной работе, тел. 8 (8202) 30-19-60, batasova@vosgmpr.ru								
kvsurinova@severstal.com	http://vosgmpr.ru посещаемость 2000 чел. в месяц, страница на сайте ТПОП есть	23.11.2017	https://vk.com/1vosgmpr	Информационные бюллетени «Новости профсоюза» тираж 600 экз. 2 раза в месяц, ф. А3; ИЛ – по мере необходимости тираж 600 экз.	«Тетрадь профгруппорга», тир. 200 экз.,	Приглашение на 1 Мая https://www.youtube.com/watch?v=HQW_UOkQgyY видеоотчет об акции https://www.youtube.com/watch?v=pRrd8al9uHI Презентация обновленного сайта https://www.youtube.com/watch?v=vTqYnj7xoUU	3,4%	2017-44 2018-56
ЗАБАЙКАЛЬСКАЯ КРАЕВАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГМПР Ответственный за информационную работу – Шишкин Андрей Анатольевич, председатель, 8(3022)353750, gmprchita@yandex.ru gmprchita@mail.ru								
gmprchita@yandex.ru gmprchita@mail.ru	нет	Не проводилось	нет	Нет	нет	нет	Не указано	нет

Электронная почта организации	веб-сайт организации/среднемесячная посещаемость, наличие странички на сайте ТООП	Рассмотрение вопроса о выполнении Программы в области информработы на пленуме	Адрес в социальных сетях	Выпуск газеты, журнала, бюллетеня, ИЛ тираж/периодичность/число полос/формат	Выпуск методических пособий, плакатов, тираж	Видеопродукция, адрес размещения в интернете	Финансовое обеспечение информации деятельности, % в бюджете организации	Подписка на газету «Солидарность» (ТПО+ППО)
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГМПР								
Ответственный за информационную работу – Воробьев Евгений Михайлович, заместитель председателя, тел. 8(3952)34-42-19, gmpr@irmail.ru								
gmpr@irmail.ru	gmpr-irkutsk.bget.ru 40 посетителей в месяц	19.04.2017 29.11.2017	нет	Информационный листок тираж – 500 экз., периодичность – 6-8 в год.			2 %	2017-161 2018-161
КЕМЕРОВСКАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ПРОФСОЮЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГМПР								
Ответственный за информационную работу – Антоненко Олег Иванович, заместитель председателя КТПО, 8(3843) 77-09-23, 89039452295, antonenko.oi@gmail.com								
kem_gmpr@mail.ru	http://ktpogmpr.ru посещаемость – 800 в месяц		YouTube https://www.youtube.com/channel/UCAmqLh0c4b75-fv59VeF6FA	Газета "Эхо Кузбасса" Тираж 5700 экз., периодичность – 1 раз в 2 недели, 8 полос, ф. А3., ИЛ – 50 экз., 1-2 раза в неделю	нет	6	12%	2017-28 2018-28
<p>Примечание: видеоматериалы и видеопособия: областной конкурс уполномоченных по охране труда https://www.youtube.com/watch?v=UHTX1d7u5OM&feature=youtu.be Семинар профгруппиров в ППО "НКАЗ - https://www.youtube.com/watch?v=JURgMGokmSk&feature=youtu.be Семинар «Ты с нами?» в ППО "Кузнецкие металлоконструкции" https://www.youtube.com/watch?v=52RUGiMmRwg&feature=youtu.be У воспитанников детского дома-школы № 95 - https://www.youtube.com/watch?v=sfQVoLKG-SI&feature=youtu.be К Дню защиты детей - https://www.youtube.com/watch?v=SZRe8jig9hs&feature=youtu.be Видеопрезентация КТПО ГМПР - http://www.ktpogmpr.ru/sections/video/videorolik-o-kemerovskoy-tpo-gmpr/</p>								
КРАСНОЯРСКАЯ КРАЕВАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГМПР								
Ответственный за информационную работу - Прокопов Виктор Петрович, помощник председателя, тел. (391) 227-93-71 krmetall@fpkk.ru								
krmetall@fpkk.ru	нет	05.04.2017	нет	нет	нет	нет	6,2 – 7,5%	2017 - 640 2018 - 644
КРЫМСКАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГМПР								
Ответственный за информационную работу – Кравченко Наталья Александровна, +7(978)0056435, krimpmgu@gmail.com								
krimpmgu@gmail.com	нет	-	-	-	-	-	-	2017-0 2018-3

Электронная почта организации	веб-сайт организации/среднемесячная посещаемость, наличие странички на сайте ТООП	Рассмотрение вопроса о выполнении Программы в области информработы на пленуме	Адрес в социальных сетях	Выпуск газеты, журнала, бюллетеня, ИЛ тираж/периодичность/число полос/формат	Выпуск методических пособий, плакатов, тираж	Видеопродукция, адрес размещения в интернете	Финансовое обеспечение информации деятельности, % в бюджете организации	Подписка на газету «Солидарность» (ТПО+ППО)
ЛЕНИНГРАДСКАЯ (САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКАЯ) ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГМПР								
Ответственный за информационную работу - Быкова Зинаида Евгеньевна, зам. председателя, тел. 8 (812) 571-94-33, 89643834080								
gmpr@sp.ru	http://gmpr.su	Июль 2017	https://vk.com/lenspbt_erkomgmpr	ИЛ – 2 раза в год, тираж 25 экз.		нет	0,8%	2017-17 2018-17
ЛИПЕЦКАЯ ОБЛАСТНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГМПР								
Ответственный за информационную работу - Бувев Игорь Викторович, заместитель председателя, тел. 4742227818, 89102583011, gmpr_lip@mail.ru								
gmpr_lip@mail.ru	www.gmpr48.ru посещаемость - 168	30.05.2017	нет	ИБ, тираж 20 экз., 4 раза в год	нет	нет	1,0%	2017-5 2018-11
МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГМПР								
Ответственный за информационную работу - Смородинская Рита Арнольдовна, зам. председателя МОО ГМПР, тел. 8-495-692-49-28, mosgmp@mail.ru								
mosgmp@mail.ru	нет	декабрь 2017, президиум – II кварт.	нет	ИЛ, тираж – 500 экз., ежеквартально	нет	нет	2,5%	2017-8 2018-62
МОСКОВСКАЯ ГОРОДСКАЯ ПРОФСОЮЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ								
Ответственный за информационную работу – Манохина Наталья Григорьевна, член исполкома, тел 8 (916) 315-18-22, manohina-filit@bk.ru								
	нет	Заседание Совета (пр.3 от 07.02.2017)	нет	нет	нет	нет	-	2017 – 5 2018 – 2
МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГМПР								
Ответственный за информационную работу – Хоруженко Нина Павловна, главный бухгалтер, тел. 8-815-2-44-07-98, murmangmpr@yandex.ru								
murmangmpr@yandex.ru	нет	25.05.2017	нет	нет	нет	нет	1%	2017-5 2018-5
НИЖЕГОРОДСКАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГМПР								
Ответственный за информационную работу - Ушков Александр Евгеньевич, председатель организации, тел. 422-61-03; ushkov1961@mail.ru .								
gmprnn@mail.ru	Нет/да	Декабрь 2017	нет	нет	нет	1	1-3%	2017-1 2018-1

Электронная почта организации	веб-сайт организации/среднемесячная посещаемость, наличие странички на сайте ТООП	Рассмотрение вопроса о выполнении Программы в области информработы на пленуме	Адрес в социальных сетях	Выпуск газеты, журнала, бюллетеня, ИЛ тираж/периодичность/число полос/формат	Выпуск методических пособий, плакатов, тираж	Видеопродукция, адрес размещения в интернете	Финансовое обеспечение информации деятельности, % в бюджете организации	Подписка на газету «Солидарность» (ТПО+ППО)
НОВОСИБИРСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ОБЩЕСТВЕННАЯ ПРОФСОЮЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГМПР								
Ответственный за информационную работу – Педченко Людмила Петровна, заведующая АХО, тел. 83832213511, 83832212569, gmpnnsk@cn.ru								
gmpnnsk@cn.ru	нет	ноябрь 2017 г.	нет	ИЛ – ежеквартально, тираж 50 экз.	нет	нет	2%	2017-2 2018-1
ОРЕНБУРГСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГМПР								
Ответственный за информационную работу – Гусаров Евгений Николаевич, зам. председателя областной организации, тел. 8(3537)26-97-93, orengmpr@yandex.ru								
orengmpr@yandex.ru	www.gmpr56.ru посещ.- 278 информация о работе ППО и обкома размещается на сайте ТООП	22.06.2017 - президиум, в плане рассмотрен на декабрьском пленуме	нет	Ж. «Вместе мы – сила», один раз в год, 120 экз., 100 стр.. ф А4 Газета «Вместе мы - ГМПР!» 1500/ежемесячно/4 полосы/ф. А3; Вкладыш в газету ФОПОО «Простор», тир 2500 экз, 1 раз в месяц, 4 полосы, ИЛ (с октября 2017 г.) - ежемесячно	«Юридические консультации» - во все ППО, тираж 1000 экз. Обучено 54 чел. по 8-часовой программе	День металлурга (на сайте организации)	5,5%	2017-51 2018-96, «Профсоюзн журнал» 2017-9 2018-10
ПЕРМСКАЯ КРАЕВАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГМПР								
Ответственный за информационную работу – нет. Тел, 8 (34249) 21214 obkom-59@mail.ru								
obkom-59@mail.ru	www.gmpr59.ru ППО ОАО «СМЗ»	22.06.2017	Молодые металлурги Пермского края https://vk.com/club119765097				0,6%	2017-52 2018-52
ПРИМОРСКАЯ КРАЕВАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГМПР								
Ответственный за информационную работу – Онисенков Валерий Валериевич, тел. (42347) 28-9-31 valeriyonisenkov@yandex.ru								
profkomygrk@rambler.ru	-	-	https://www.facebook.com/profkomygrk	ИЛ – ежеквартально, тираж – 100 экз.	-	-	не указано	-

Электронная почта организации	веб-сайт организации/среднемесячная посещаемость, наличие странички на сайте ТООП	Рассмотрение вопроса о выполнении Программы в области информработы на пленуме	Адрес в социальных сетях	Выпуск газеты, журнала, бюллетеня, ИЛ тираж/периодичность/число полос/формат	Выпуск методических пособий, плакатов, тираж	Видеопродукция, адрес размещения в интернете	Финансовое обеспечение информационной деятельности, % в бюджете организации	Подписка на газету «Солидарность» (ТПО+ППО)
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГМПР								
Ответственный за информационную работу – Анучкин Сергей Иванович, председатель 8 863 234-57-79, 79064185838 rostgmpr@donpac.ru								
rostgmpr@donpac.ru	нет	Декабрь 2017	нет	Информационный листок, тираж – 30 шт., периодичность – 2 раза в мес.			6%	2017-2 2018-2
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФСОЮЗА								
Ответственный за информационную работу - Березовский Игорь Владимирович, руководитель пресс-службы, тел. (343) 371-56-86, um@gmpr.ur.ru								
gmpr@mail.ur.ru	www.gmpr.ur.ru	Апрель 2017	нет	Газета «Уральский металлург», тираж 10000 экз., ежемесячно, 8 полос, ф. А3 Журнал «Авангард», тираж 2000, 1 раз в квартал, 48 полос, ф. В5, ИЛ– тираж 5000 экз., - по мере необходимости; Инф.бюллетень – 999 экз., по мере необходимости	«Профсоюзные конкурсы», «Профсоюзные награды», «Спецоценка условий труда», «В помощь профгруппоргу», «Устав ГМПР» Тираж 5000 экз.	День единых действий https://www.youtube.com/watch?v=2_vq3e0Es5Q	3%	2017 – 150 2018 - 150
СЕВЕРО-ОСЕТИНСКАЯ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГМПР								
Ответственный за информационную работу - Павленко Людмила Павловна, управляющая делами, тел. (8672) 53-54-33, 89094743852 gmp@alania.net								
gmp@alania.net	нет	20.07.2017	нет	нет	нет	нет	2,9%	2017-1 2018-1
ХАБАРОВСКАЯ КРАЕВАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГМПР								
Ответственный за информационную работу - Халиков Рафаил Муслимович, тел. (4217) 52-94-08, profmet@amurmetal.ru								
profmet@amurmetal.ru	нет		нет	нет	нет	нет		2017-12 2018-12
ХАКАССКАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГМПР								
Ответственный за информационную работу – Еременко Елена Викторовна, тел. 8(3902) 23-85-39 khakgmpr@mail.ru ,								
khakgmpr@mail.ru	нет	нет	нет	нет	Нет	Нет	0,5%	2017-36 2018-36

Электронная почта организации	веб-сайт организации/среднемесячная посещаемость, наличие странички на сайте ТООП	Рассмотрение вопроса о выполнении Программы в области информработы на пленуме	Адрес в социальных сетях	Выпуск газеты, журнала, бюллетеня, ИЛ тираж/периодичность/число полос/формат	Выпуск методических пособий, плакатов, тираж	Видеопродукция, адрес размещения в интернете	Финансовое обеспечение информационной деятельности, % в бюджете организации	Подписка на газету «Солидарность» (ТПО+ППО)
-------------------------------	---	---	--------------------------	--	--	--	---	---

ЧЕЛЯБИНСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГМПР

Ответственный за информационную работу - Попова Наталья Васильевна, помощник председателя, тел. 8(351)263-08-44, 89026006008 popova@gmpr74.ru

obkom@gmpr74.ru	obkom@gmpr74.ru за последние три месяца среднемесячные посещения -738 среднемесячные просмотры – 3325	март 2017 г.	«ГМПР – профсоюз действия» https://vk.com/gmpr74 Металлурги и горняки. Фотострана https://vk.com/metallurgifoto https://www.youtube.com/user/gmpr74 Одноклассники Instagram	Приложение к газете «Труд и время на Южном Урале» «Сплав», тираж – 4200 экз., периодичность – 2 раза в месяц, 8 полов, ф. А3; Информационный листок – электронная рассылка во все ППО, периодичность – 1-2 раза в месяц.	Методические пособия – 5, тираж от 500 до 1000 экз., Плакаты – 4, тираж до 100 экз.	7 сюжетов VK.com/gmpr74/ru obkom@gmpr74.ru , VKcom/metallurgifoto youtube.com/user/gmpr74	2,0%	2017-105 2018-238 (198печат. +40эл.) «Профсоюзный журнал» 2017-30 2018-30
--	---	--------------	---	--	--	--	------	---

Примечание: «Методическое пособие по назначению государственных пособий гражданам, имеющим детей»; «Безопасному труду – профсоюзный контроль»; «Профсоюзная азбука», «О правах и обязанностях при проведении специальной оценки условий труда на рабочем месте», «Семь ударов по социальному государству»
Плакаты: «Я за справедливость и диалог», «2017-Год профсоюзной информации», «ГМПР - работа и уверенность», «Не люди для металла, а металл для людей»;
Видеопродукция: «ГМПР - профсоюз действия!», «1 мая 2017 г.», «Асфальтный отдых», «Конкурс газорезчиков», «Профсоюзная смена», «7 октября», флешмоб «Мы за индексацию»

“ПРОФЗОЛОТО” РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)

Данные не представлены

СВОДНАЯ ТАБЛИЦА
информационных ресурсов первичных профсоюзных организаций ГМПР по регионам

по состоянию на 01.11.2017 г.

Общее число ППО /e-mail /финансирують информ. работу	Заседание профкома провели ППО в количестве:	Из них имеют:					Кол-во обученных / часов по программе	Выпускают собственную печатную продукцию:			
		Web-сайт	Страничку профкома на сайте предприятия	Представительство в социальных сетях	Назначен ответственный по инф. работе	Информационные стенды (общ. кол-во)		Журнал бюллетень вестник	Газеты	ИЛ	Метод.пособия / плакаты/ видеоролики
АЛТАЙСКАЯ КРАЕВАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГМПР											
8/8/1	8	нет	нет	1*	8	8	8 / 8	нет	1**	нет	нет
* ОАО «Алтай-кокс» https://ok.ru/profile/569687999940 ** Алтай-Кокс: газета «Союз–Металл–Алтай» (1000 экз. 2 раза в месяц, ф.А3, 4 полосы)											
РЕСПУБЛИКАНСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ БАШКОРТОСТАНА ГМПР											
12/12/-	12	нет	нет	нет	3	12	2 / 24	1 (БМК)	нет	8	нет
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГМПР											
23/23/11	18	нет	нет	5*	18	20 (228)	32 / 8	5**	нет	2	нет
* Лебединский ГОК (https://www.facebook.com/profkomlebgok17/ , https://vk.com/tyupina2000 , https://www.ok.ru/yekaterina.brikova/statuses); ОСМиБТ (https://ok.ru/profkom.osmibt); Стойленский ГОК (https://vk.com/profkom_sgok); Яковлевский рудник (https://vk.com/gmprmetallgrupp); Домнаремонт (http://vk.com/public43679185) ** ППО ЛГОКа: вестник ППО (ежемесячно, ф. А4), КМАРуда: вестник (ежемесячно, 50 экз., ф.А4), ОЭМК: вестник(два раза в месяц, ф. А4), ОЗММ: бюллетень(ежемесячно, ф. А4), ОСМиБТ: вестник(ежемесячно, тираж 50 экз., ф.А4), СГОК: вестник (2 раза в месяц, тираж 100 экз., ф. А4)											
ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГМПР											
4/4/4	4	Страницы на сайте обл. организации	нет	нет	4	4	1 / 8	нет	нет	Волжский трубный завод	нет
ВОЛОГОДСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГМПР											
11/11/6	4	нет	ППО ПАО «Северсталь»	4*	1	11	21 / 8 12 / 16	1/3**	нет	7**	0/8
*Череповецкий металлургический колледж (http://vk.com/chmkprofkom , http://vk.com/club12372854) ПАО "Северсталь-Центр Промсервис" (https://vk.com/promservis_gmpr), Северсталь-метиз (Череповец) (http://vk.com/severunior), Череповецкий технологический колледж (https://vk.com/cht_k_profkom) **ППО ПАО «Северсталь»: журнал для профгруппоргов «Вместе мы - сила» (1 раз в кв., 28 стр., тираж – 650 экз.), ИЛ – 1 раз в две недели, тираж 400 экз., презентации к рабочим собраниям – ежемесячно; ППО ЧЗ ОАО «Северсталь-метиз» бюллетень «Профсоюзная газета» (1 раз в две недели, тираж 40 экз.), видеофильм «История профорганизации» (фев. 2017 г.), ППО «Череповецкий мет.колледж» ИЛ «Новости профкома» (2 раза в мес., 10 экз.), бюллетень «College» (ежемесячно), Череповецкий техноло.колледж – «Что тут происходит» (ежемесячно)											

Общее число ППО /e-mail /финансирующая информ.	Заседание профкома провели ППО в количестве:	Из них имеют:					Кол-во обученных / часов по программе	Выпускают собственную печатную продукцию:			
		Web-сайт	Страничку профкома на сайте предприятия	Представительство в социальных сетях	Назначен ответственный по инф. работе	Информационные стенды (общ. кол-во)		Журнал бюллетень вестник	Газеты	ИЛ	Метод.пособия / плакаты/ видеоролики
ЗАБАЙКАЛЬСКАЯ КРАЕВАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГМПР											
5	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГМПР											
7/7/2	нет	1*	Филиал ИркАЗ ОАО СУАЛ	Группы в messenger**	нет	нет	76 / 2	нет	2***	2	ИркАЗ – видео; БрАЗ – 2 плаката, метпособие
* Коршуновский ГОК www.profgok.ru											
** Филиал «ИркАЗ» ОАО «СУАЛ»; ОАО «Братский алюминиевый завод»											
*** Братский алюминиевый завод: информ. вестник «Профсоюзная жизнь» (600 экз. 8 вып. в год, ф.А3, 6 полос), Филиал «ИркАЗ» ОАО «СУАЛ»: газета «Профсоюзная жизнь» (100 экз., 10 вып. в год, ф.А3, 4 полосы)											
КЕМЕРОВСКАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ПРОФСОЮЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГМПР											
13/13/12	8	ЗапСиб – в разработке	нет	1*	10	13	12 / 6	нет	нет	5	нет
* ЗапСиб https://vk.com/ppo.zapsib.gmpr											
КРАСНОЯРСКАЯ КРАЕВАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГМПР											
9/9/5	9	3*	нет	3**	5	8	32 / 3 2 / 30	нет	4***	4	1/0/2
* Красноярский завод цветных металлов (www.kras-zoloto.ru), Богучанский алюминиевый завод (www.ppoboaz.ru), Ачинский глиноземный комбинат (www.agk-profkom.ru)											
** РУСАЛ Красноярск (https://vk.com/public148319555), https://www.facebook.com/groups/471072103278292 , https://www.instagram.com/profcomrusal24/ , http://vk.com/club37112379 , Богучанский алюминиевый завод (https://ok.ru/profile/575162332868 , https://vk.com/ppoboaz), Глиноземсервис (http://vk.com/ppo_gs_gmpr)											
*** РУСАЛ Красноярск: газета «Профсоюзная газета» (300 экз., ежемесячно, ф.А3, 2 пол.), Ачинский глиноземный комбинат: газета «Профсоюзный вестник» (3150 экз., ежемесячно, ф.А3, 4 пол.), Богучанский алюминиевый завод: газета «Профсоюзный вести» (150 экз. 2 раза в месяц, ф.А4, 4 пол.) Глиноземсервис: газета «Наш профсоюз» (100 экз., 2 раза в мес., ф.А3, 2 пол.)											
КРЫМСКАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГМПР											
8/8/-	нет	нет	нет	нет	нет	6	нет	нет	нет	1	нет
ЛЕНИНГРАДСКАЯ (САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКАЯ) ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГМПР											
21	8	нет	нет	2*	нет	21	нет	нет	нет	1	нет
* ППО «Бокситогорский глинозем» (https://vk.com/ppo_oao_bg) ППО «БазэлЦемент-Пикалево» (https://vk.com/profsoyuz_bzp_pikalevo)											

Общее число ППО /e-mail /финансирують информ. т работу	Заседание профкома провели ППО в количестве:	Из них имеют:					Кол-во обученных / часов по программе	Выпускают собственную печатную продукцию:			
		Web-сайт	Страничку профкома на сайте предприятия	Представительство в социальных сетях	Назначен ответственный по инф. работе	Информация . стенды (общ. кол-во)		Журнал бюллетень вестник	Газеты	ИЛ	Метод.пособия / плакаты/ видеоролики
ЛИПЕЦКАЯ ОБЛАСТНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГМПР											
14/14/14	14	1*	нет	нет	14	11	14	11	1**	14	11
* ППО АО «Индезит интернэшнл» (http://gmprind.ru/)											
** ППО ПАО «НЛМК» ГМПР – газета «Сегодня и завтра» (11748 экз., 2 раза в месяц, ф. А3, 8 полос)											
МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГМПР											
14/14/8	8	нет	нет	нет	9	13	160 / 2	нет	нет	3*	1*
*ППО МЗ «Электросталь»: ИЛ (100 экз., ежемесячно), видеоролики (2 раза в месяц совместно с местным ТВ, показ на комбинате), ППО ОАО «Москокс»: ИЛ (40 экз., ежеквартально), ППО «Бронницкий ювелирный завод»: ИЛ (15 экз., ежеквартально)											
МОСКОВСКАЯ ГОРОДСКАЯ ПРОФСОЮЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ											
15/15/-	2	нет	нет	нет	3	10	Нет	нет	нет	нет	нет
МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГМПР											
4/4/-	4	нет	нет	нет	4	4	20 / 7	нет	нет	нет	нет
НИЖЕГОРОДСКАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГМПР											
8/ 8/1	3	нет	нет	нет	2	6	61 / 4	нет	нет	1	нет
НОВОСИБИРСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КОМИТЕТ ПРОФСОЮЗА											
5/5/-	5	нет	нет	нет	нет	5	нет	нет	нет	нет	нет
ОРЕНБУРГСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГМПР											
15/15/4	4	1*	нет	1	3	15	117 / 8 300 / 2	1**	нет	нет	1
* АО «Уральская Сталь» https://vk.com/novgmp											
** АО «Уральская Сталь»: буклет «Я выбираю профсоюз» (1000 экз., 2 раза в год, 24 стр., А4)											
ПЕРМСКАЯ КРАЕВАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГМПР											
9/9/9	9	1*	2**	3***	9	8	20 / 5 14 / 2 50 / 8	нет	нет	1 (Губахинский кокс)	нет
* Соликамский магниевый завод (www.profsmw.ru)											
** АК ЛМЗ, Чусовской металлургический завод											
*** Соликамский магниевый завод (https://vk.com/profsmw), Пермцветмет (https://vk.com/club113816461), Пожарная часть г. Лысьва (https://vk.com/club122871530)											

Общее число ППО /e-mail /финансирующ т информ. т работу	Заседание профкома провели ППО в количестве:	Из них имеют:					Кол-во обученных / часов по программе	Выпускают собственную печатную продукцию:			
		Web-сайт	Страничку профкома на сайте предприятия	Представительство в социальных сетях	Назначен ответственный по инф. работе	Информационные стенды (общ. кол-во)		Журнал бюллетень вестник	Газеты	ИЛ	Метод.пособия / плакаты/ видеоролики
ПРИМОРСКАЯ КРАЕВАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГМПР											
5	нет	нет	нет	нет	нет	2	нет	нет	нет	нет	нет
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГМПР											
12/12/5	1	нет	нет	нет	1	12	12	1*	1*	1*	нет
* ППО ПАО «Таганрогский металлургический завод» выпускает газету «Вместе мы – ГМПР» (1000 экз., 2 раза в месяц, ф.А4, 4 полосы), ИЛ «Профсоюзные вести» (1000 экз., ежемесячно, 4 стр. ф.А4), «Профсоюзный вестник» (тираж 1000 экз. , по мере необходимости)											
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФСОЮЗА											
63/63/25	Нет сведений	6*	5	5**	40	63	201 по 48-час. прогр.	27	6***	18	1
* ОАО «Высокогорский ГОК» (www.profkomp-vrok.pf) , ПАО «Надеждинский металлургический завод» (www.prof-serovmet.ru), ОАО "Евраз НТМК" (www.profkompntmk.ru), ОАО «СинТЗ» (www.gmpr-sintz.ru), «Качканар-Ванадий» (АО «ЕВРАЗ КГОК») (www.kachkanarvanadium.ru) , АО «Кушвинский завод прокатных валков» (https://profcom-kzpv.jimdo.com) ** Надеждинский металлургический завод (https://vk.com/profserovmet), ПНТЗ (https://vk.com/profkom_pntz), Виз-Сталь (https://vk.com/public149443458), Каменск-Уральский политехнический колледж (https://vk.com/public123066023), Качканар-Ванадий (https://vk.com/club123430378) *** ПАО «Надеждинский металлургический завод»: газета "Сплав" (500 экз., ежемесячно, ф.А4, 4 полосы), Качканар-Ванадий: газета "Профсоюзные вести" (999 экз., 2 раза в месяц, ф.А3 , 2 полосы), Синарский трубный завод: газета "Профсоюзные вести" (999 экз., ежемесячно, ф.А4, 4 полосы), ПНТЗ: информационный бюллетень "Нержавеющий профсоюз" (40 экз., 2 раза в месяц, ф. А4, 4 полосы), Серовский завод ферросплавов: газета «Профсоюзные вести» (приложение к корпоративной газете, 800 экз., ежеквартально, ф. А3, 4 полосы, Уралэлектромедь: газета "Профсоюзный вестник" (500 экз., ежемесячно, ф.А4/А3, 2 полсы)											
СЕВЕРО-ОСЕТИНСКАЯ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГМПР											
12/12/2	2	нет	нет	нет	12	7	нет	нет	нет	«Победит»	нет
ХАБАРОВСКАЯ КРАЕВАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГМПР											
6	4	нет	нет	нет	нет	4	нет	нет	нет	нет	нет
ХАКАССКАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГМПР											
11/11/11	11	нет	нет	РУСАЛ Саяногорск - группа в messenger	11	11	нет	нет	нет	2	нет

Общее число ППО /e-mail /финансируют информ. т работу	Заседание профкома провели ППО в количестве:	Из них имеют:					Кол-во обученных / часов по программе	Выпускают собственную печатную продукцию:			
		Web-сайт	Страничку профкома на сайте предприятия	Представительство в социальных сетях	Назначен ответственный по инф. работе	Информационные стенды (общ. кол-во)		Журнал бюллетень вестник	Газеты	ИЛ	Метод.пособия / плакаты/ видеоролики
ЧЕЛЯБИНСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГМПР											
32/32/20	11	1*	5**	5***	20	32	279 / от 8 до 72-часовой программе	нет	нет	26	4
* ППО Группы ПАО «ММК» (http://www.profkom.mmk.ru), мобильное приложение «Мой профсоюз» (для ios и android); 6 ППО имеют странички на сайте обкома ** Комбинат «Магnezит», ЧЦЗ, ЗЭМЗ, ЧТПЗ, ММК-Метиз *** ППО Группы ПАО «ММК» (https://www.facebook.com/ППО-Группы-ОАО-ММК-ГМПР-1758947090997640/ , https://vk.com/public90265524 , http://www.youtube.com/channel/UCcDjk0EQ85KI3AFXY3S_Rw/featured), ЧТПЗ (http://vk.com/cht pz_young), Комбинат "Магnezит" (https://vk.com/club36550278), Трубодеталь (https://vk.com/clubtrubodetal), Литейный центр (https://vk.com/club78444620); группы в messenger Viber: ЗАО «КМЭЗ» (СМС, ММС-рассылки), МПТ «Водоканал»											
РЕСПУБЛИКАНСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ «ПРОФЗОЛОТО» САХА (ЯКУТИЯ) ГМПР											
Сведения не предоставлены											
ППО, ВЫХОДЯЩИЕ НА ЦС ГМПР*											
13/13/8	11	1*	2	1**	13	13	2 / 32	нет	1***	5	4
*Филиал Орловский завод ОАО "Северсталь-метиз"(www.gmporel.ru) ** Северсталь – сортовой завод Балаково (https://vk.com/pposszbgmpr) *** Самарский металлургический завод: газета "Рабочий" (999 экз., 2 раза в месяц, ф.А3, 4 пол.)											
ИТОГО (по представленным данным):											
359/357/152	160	13	15	31	205	320	1252 человека	40	18	90	3/4/37

***ППО, ВЫХОДЯЩИЕ НА ЦС ГМПР**

	Наименование	E-mail	Финансирование	Сайт	Стр. на сайте предприятия	Соц.сети	Ответственный за информ. работу	Информ.стенды	Газета	ИЛ	Методические пособия	Видеопродукция	Кол-во обученных/часов по программе	Заседание профкома
1	Косогорский металлургический завод	borisov@kmz-tula.ru	7,0%				Борисов И.И., председатель	6		6 вып. в год				16.02.2017
2	Калининградский янтарный комбинат	janichar@yandex.ru					Мисюрин Г.Н. председатель	2						
3	Евраз Ванадий Тула	veronika.timakova@evraz.com	1,0%				Тимакова В.Ю., пом. председателя	2		6 вып. в год				05.12.2017
4	Кировский завод ОЦМ	Zabolotckih@kzocm.ru	0,2%				Заболотских Т.Ф., председатель	8						05.02.2017
5	Красносельский Ювелирпром	profsoyuz@krasnoselsk.ru					Кузнецова Н.В., председатель	3		По праздникам				05.05.2017
6	Михайловский ГОК	Skr.MgProfkorm@mgok.ru	0,3%				Волобуев А.И., зам.председателя	20						12.05.2017
7	НАЗ-СУАЛ	MikhailShestoperov@rusal.com					Шестоперов М.А., председатель	1						05.10.2017
8	Омутнинский металлургический завод	profkom1@ommet.ru	0,1%				Мартемьянова Т.В., председатель	23						30.10.2017
9	Северсталь-метиз	la.kozlova@severstalmetiz.com	1,6%	http://gmprorel.ru/			Козлова Л.А., председатель	11		24 вып. в год				18.07.2017
10	Рудоавтоматика им. В.В.Сафошина	omarova@rudavt.ru					Омарова И.А., председатель	1						10.10.2017
11	Самарский металлургический завод	Lidiya.kolesova@arconic.com	6,5%		есть		Колесова Лидия Ивановна, специалист по информ. работе	26	есть*	24 вып. в год	«Памятка поступающему на работу»	Видеоролик «НАМ – 65!»		08.11.2017
12	Северсталь – сортовой завод Балаково	evfilimon@severstal.com	3,0%		есть	https://vk.com/pposszbgmpr	Филимон Е.В.	7					2/32	
13	Тулачермет	novokovaliva@yandex.ru					Алмова Ирина Николаевна	3						28.11.2017
Итого: ППО - 13		13	8	1	1	1	13	13	1	5	1	1	2 чел.	11

- Газета "Рабочий" (999 экз., 2 раза в месяц, ф.А3, 4 пол.)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
IV ПЛЕНУМА ЦЕНТРАЛЬНОГО СОВЕТА
ГОРНО-МЕТАЛЛУРГИЧЕСКОГО ПРОФСОЮЗА РОССИИ

14 декабря 2017 г.

г. Москва

№ 4 - 4

Об утверждении новой редакции
Положения «О юридической службе
Горно-металлургического профсоюза
России»

Центральный Совет Профсоюза **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить новую редакцию Положения «О юридической службе Горно-металлургического профсоюза России» (прилагается).
2. Признать утратившим силу постановление VIII пленума Центрального Совета Горно-металлургического профсоюза России от 01.02.2011 г. «О юридической службе Горно-металлургического профсоюза России».
3. Направить Положение территориальным и первичным организациям Профсоюза.

Председатель Профсоюза



А.А. Безымянных

ПОЛОЖЕНИЕ О ЮРИДИЧЕСКОЙ СЛУЖБЕ ГОРНО-МЕТАЛЛУРГИЧЕСКОГО ПРОФСОЮЗА РОССИИ

1. Юридическая служба Горно-металлургического профсоюза России (далее – юридическая служба Профсоюза) создана для правовой защиты социально-трудовых прав и интересов членов Профсоюза и правового обеспечения деятельности территориальных и первичных профсоюзных организаций.

2. Юридическую службу Профсоюза составляют руководители и специалисты юридических отделов, правовые (главные правовые) инспекторы труда первичных профсоюзных, территориальных организаций Профсоюза, Центрального Совета ГМПР (далее - юристы Профсоюза) и общественные (внештатные) правовые инспекторы труда Профсоюза.

3. Общее руководство юридической службой Профсоюза осуществляет Центральный Совет ГМПР (далее - ЦС Профсоюза), а оперативное руководство – соответствующие выборные органы территориальных и первичных профсоюзных организаций.

4. Заведующий юридическим отделом ЦС Профсоюза – Главный правовой инспектор труда Горно-металлургического профсоюза России – осуществляет организационное и методическое руководство деятельностью юридической службы Профсоюза.

5. Юридическая служба Профсоюза руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, международными правовыми актами, конвенциями Международной организации труда, Федеральным законом «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», другими федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, Уставом Горно-металлургического профсоюза России, Положением «О правовой инспекции труда Горно-металлургического профсоюза России», а также настоящим Положением.

6. Основными задачами юридической службы Профсоюза являются:

- контроль за соблюдением трудового законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;
- защита членов ГМПР от незаконных действий работодателей;
- защита профсоюзных прав;
- выработка предложений по совершенствованию трудового законодательства, направленных на усиление социально-экономической и правовой защищенности работников;
- правовое обеспечение деятельности первичных и территориальных профсоюзных организаций, ЦС Профсоюза.

7. Юристы Профсоюза:

а) готовят либо совместно с другими службами профсоюзных организаций участвуют в подготовке предложений по внесению изменений в действующее законодательство;

б) анализируют, осуществляют правовую экспертизу проектов законодательных актов социальной направленности, проектов Отраслевого тарифного соглашения, коллективных договоров, а также локальных нормативных актов, разрабатываемых работодателями и принимаемых совместно или с учетом мотивированного мнения выборного профсоюзного органа;

в) обеспечивают правовую защиту законных прав и интересов членов Профсоюза в судебных органах;

г) осуществляют бесплатное консультирование членов Профсоюза по вопросам трудового, пенсионного и социального законодательства;

д) участвуют в деятельности профсоюзных организаций по взаимодействию с Федеральной инспекцией труда и подведомственными ей государственными инспекциями труда, с государственными органами по урегулированию коллективных трудовых споров, с органами прокуратуры Российской Федерации, другими надзорными и контрольными органами по вопросам социально-трудовых отношений; готовят обращения в эти органы;

е) принимают участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с нарушениями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, обязательств, предусмотренных коллективными договорами, соглашениями, а также с изменениями условий труда;

ж) принимают участие в рассмотрении споров по защите пенсионных прав;

з) осуществляют правовое обеспечение хозяйственной деятельности соответствующих территориальных и первичных профсоюзных организаций и ЦС Профсоюза;

и) принимают участие в совещаниях и семинарах по правовой тематике, организуемых юридическим отделом ЦС Профсоюза;

к) проводят семинары по правовым вопросам для профсоюзного актива;

л) обеспечивают своевременное представление отчетов и других сведений о проделанной правовой работе в юридический отдел ЦС Профсоюза.

8. Юридический отдел ЦС Профсоюза:

а) оказывает правовое содействие профсоюзным организациям и их специалистам по вопросам, входящим в их компетенцию;

б) обобщает предложения первичных и территориальных профсоюзных организаций о внесении изменений в действующее законодательство;

в) проводит экспертизу поступающих проектов законодательных актов;

г) организует и проводит семинары по повышению квалификации юристов Профсоюза;

д) проводит анализ деятельности юридической службы и обобщает ее результаты на основании представляемых отчетов о правовой работе, готовит к изданию сборники по судебной практике;

е) готовит информационные материалы для размещения на сайте ГМПР и публикации в журнал «Металлург» и информационный бюллетень «ГМПР-Инфо».

9. Заведующий юридическим отделом ЦС ГМПР – Главный правовой инспектор труда Горно-металлургического профсоюза России – рассматривает жалобы на действия юристов Профсоюза, организует обобщение полученных отчетов, по результатам их анализа вносит на рассмотрение Исполкома ЦС Профсоюза предложения о премировании юристов.

10. Юристы Профсоюза не реже одного раза в три года проходят обучение (повышение квалификации) с последующим вручением им соответствующего документа.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
IV ПЛЕНУМА ЦЕНТРАЛЬНОГО СОВЕТА
ГОРНО-МЕТАЛЛУРГИЧЕСКОГО ПРОФСОЮЗА РОССИИ

14 декабря 2017 г.

г. Москва

№ 4 - 5

**Об утверждении новой редакции
Положения «Об уполномоченном по
охране труда Горно-металлургического
профсоюза России»**

Центральный Совет Профсоюза **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить новую редакцию Положения «Об уполномоченном по охране труда Горно-металлургического профсоюза России» (прилагается).

2. Признать утратившими силу постановления Исполкома ЦС ГМПР от 23 мая 2013 г. № 6-4 «О внесении изменений и дополнений в «Положение об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда ГМПР» и от 13 декабря 2006г. № 12-4 «Об утверждении Положения об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда Горно-металлургического профсоюза России».

3. Направить Положение территориальным и первичным организациям Профсоюза.

Председатель Профсоюза



А.А. Безымянных

ПОЛОЖЕНИЕ

об уполномоченном по охране труда

Горно-металлургического профсоюза России

Институт уполномоченных по охране труда горно-металлургического профсоюза России создан для организации профсоюзного контроля за соблюдением законных прав и интересов работников в области охраны труда на предприятиях горно-металлургического комплекса России.

1. Общие положения

1.1. Положение об уполномоченном по охране труда Горно-металлургического профсоюза России (далее - Положение, уполномоченный по охране труда ГМПР) разработано в соответствии со статьей 370 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 20 Федерального закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», статьей 9 Федерального закона «О специальной оценке условий труда», Постановлением Минтруда РФ от 08.04.1994г. №30 «Об утверждении Рекомендаций по организации работы уполномоченного (доверенного) лица по охране труда профессионального союза или трудового коллектива», Постановлением Исполкома ФНПР от 18.10.2006г. №4-3 «О типовом положении об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда профессионального союза», Уставом ГМПР.

1.2. Положение определяет содержание работы, права и гарантии деятельности уполномоченного по охране труда на осуществление профсоюзного контроля за состоянием условий и охраны труда, соблюдением государственных требований охраны труда на подконтрольных производственных участках.

1.3. Уполномоченный по охране труда является представителем профсоюзной организации и в своей деятельности руководствуется законодательством по охране труда, настоящим Положением, постановлениями (решениями) профсоюзной организации, выборного профсоюзного органа, коллективным договором, инструкциями и иными локальными нормативными актами по охране труда.

1.4. Численность уполномоченных по охране труда, порядок их избрания и переизбрания до истечения срока полномочий устанавливаются профсоюзным комитетом первичной профсоюзной организации.

1.5. Профсоюзный комитет обеспечивает выборы уполномоченных по охране труда в структурных подразделениях и в организации в целом. Для координации деятельности уполномоченных по охране труда в организации, структурном подразделении могут избираться старшие уполномоченные по охране труда на профсоюзном собрании (конференции), либо утверждаться на заседаниях профсоюзного комитета.

1.6. Уполномоченным по охране труда может быть избран только член ГМПР. Уполномоченным по охране труда не может быть избран работник, в функциональные обязанности которого входит обеспечение безопасных условий труда.

1.7. Уполномоченный по охране труда избирается на срок полномочий профсоюзного комитета.

1.8 Уполномоченный по охране труда работает во взаимодействии с должностными лицами соответствующего структурного подразделения, службой, совместным комитетом (комиссией) по охране труда организации, а также комиссией по охране труда профсоюзного комитета и технической инспекцией труда ГМПР.

1.9. Общее руководство деятельностью уполномоченных по охране труда осуществляет профсоюзный комитет. Координацию деятельности уполномоченных по охране труда на цеховом уровне осуществляет старший уполномоченный по охране труда.

1.10. Уполномоченный по охране труда информирует о своей работе на профсоюзном собрании структурного подразделения, собрании профгруппы.

2. Права уполномоченного по охране труда

Уполномоченный по охране труда имеет право:

2.1. Осуществлять контроль за соблюдением работодателями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов в области охраны труда.

2.2. Участвовать в расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

2.3. Получать информацию от руководителя о состоянии условий и охраны труда.

2.4. Беспрепятственно проверять соблюдение требований охраны труда на рабочих местах, направлять обязательные для рассмотрения должностными лицами представления об устранении выявленных нарушений (Приложение № 1).

2.5. Предъявлять руководителю структурного подразделения требования о приостановке работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровью работников (Приложение № 2).

2.6. Осуществлять проверку состояния условий и охраны труда, выполнения обязательств работодателя, предусмотренных коллективным договором и соглашениями.

2.7. Участвовать в качестве наблюдателя при проведении лабораторных замеров в ходе проведения специальной оценки условий труда. По поручению профсоюзного комитета быть членом комиссии по проведению СОУТ.

2. Содержание работы уполномоченного по охране труда ГМПР

Уполномоченный по охране труда:

3.1. Контролирует состояние условий и охраны труда на рабочих местах структурного подразделения, соблюдение работниками норм, правил и инструкций по охране труда с обязательным фиксированием результатов контроля в журнале уполномоченного по охране труда.

3.2. Информировывает работников об условиях и охране труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и потери трудоспособности, полагающихся средствах индивидуальной защиты, гарантиях и компенсациях за работу во вредных и опасных условиях труда.

3.3. Информировывает непосредственного руководителя работ о ситуации, угрожающей жизни и здоровью работников, предъявляет требования о приостановке работ до устранения опасности.

3.4. Участвует в работе комиссии по расследованию несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

3.5. По поручению профсоюзного комитета участвует в проведении специальной оценки условий труда в качестве члена комиссии.

3.6. Контролирует соблюдение порядка выдачи работникам средств индивидуальной защиты и правильного их применения, смывающих и обезвреживающих средств, молока или других равноценных пищевых продуктов, лечебно-профилактического питания в соответствии с установленными нормами.

3.7. Контролирует состояние санитарно-бытовых помещений, мест обогрева и приема пищи.

3.8. Информировывает работников структурного подразделения о выявленных нарушениях требований охраны труда, ведет разъяснительную работу в трудовом коллективе по вопросам безопасной организации работ.

3. Содержание работы старшего уполномоченного по охране труда ГМПР

Старший уполномоченный по охране труда:

4.1. Координирует деятельность уполномоченных по охране труда в структурных подразделениях организации, ведет учёт работы уполномоченных по охране труда.

4.2. Принимает участие в плановых проверках (обходах) состояния охраны труда структурного подразделения.

4.3. Контролирует выполнение должностными лицами в установленные сроки предложений уполномоченных по охране труда об устранении выявленных нарушений требований охраны труда.

4.4. Анализирует, представляет работодателю и профсоюзному комитету предложения по совершенствованию работы в сфере охраны труда. Обобщает и добивается распространения передового опыта работы уполномоченных по охране труда.

4.5. По поручению профсоюзного комитета участвует в проведении специальной оценки условий труда в качестве члена комиссии.

4.6. Получает информацию от должностных лиц о вредных и (или) опасных производственных факторах, состоянии условий и охраны труда в структурном подразделении, мерах по защите работников от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов, обстоятельствах и причинах несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Предъявляет должностным лицам требования о приостановке работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровью работников.

4.7. Участвует в расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

4.8. Защищает права и законные интересы работников по вопросам возмещения вреда, причиненного их здоровью несчастными случаями на производстве и профессиональными заболеваниями.

4.9. Проверяет выполнение мероприятий коллективного договора, соглашения по улучшению условий и охраны труда, вносит профсоюзному комитету предложения в проекты коллективного договора, соглашения по улучшению условий и охраны труда.

4.10. Принимает участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с нарушением трудового законодательства в сфере охраны труда, локальных нормативных актов организации, обязательств, предусмотренных коллективным договором и соглашениями.

4.11. Принимает участие в работе комиссий по испытаниям и приемке в эксплуатацию средств производства.

4.12. Участвует в составе комиссии по проверке знаний требований охраны труда работников.

4.13. Обращается в соответствующие органы с предложениями о привлечении к ответственности должностных лиц, виновных в нарушении требований охраны труда, сокрытии фактов несчастных случаев на производстве.

4.14. Вносит предложения профсоюзному комитету, работодателю о моральном и материальном поощрении уполномоченных по охране труда.

5. Учёт работы уполномоченного по охране труда ГМПР

5.1. Форма и сроки предоставления отчетности уполномоченного по охране труда устанавливаются профсоюзным комитетом.

5.2. Основным документом учета работы уполномоченного по охране труда является «Журнал профсоюзного контроля уполномоченного по охране труда ГМПР» (Приложение № 3).

5.3. При проведении проверок в журнале учитываются и записываются все случаи нарушений требований охраны труда, либо информация об отсутствии нарушений. В журнал заносятся предложения по улучшению условий и охраны труда.

5.4. Журнал предъявляется руководителю структурного подразделения для ознакомления и принятия мер по устранению выявленных нарушений.

6. Обеспечение деятельности уполномоченного по охране труда ГМПР

6.1. Право уполномоченного по охране труда на осуществление контроля за соблюдением государственных требований охраны труда гарантируется статьей 20 Федерального закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», статьей 370 Трудового кодекса Российской Федерации, Отраслевым тарифным соглашением, коллективным договором организации.

6.2. Обеспечение условий деятельности уполномоченного по охране труда, освобождение от основной работы на период выполнения возложенных на него

обязанностей, прохождение обучения, обеспечение необходимой справочной литературой, предоставление помещения для работы с документами и их хранения, моральное и материальное поощрение и другое устанавливается коллективным договором, локальным нормативным актом организации.

6.3. Уполномоченные по охране труда проходят обучение в аккредитованных образовательных центрах за счет средств Фонда социального страхования Российской Федерации, работодателя.

6.4. Уполномоченному по охране труда выдается удостоверение установленного образца (Приложение № 4).

6.5. Работодатель и должностные лица несут ответственность за нарушение прав уполномоченного по охране труда или воспрепятствование его законной деятельности в порядке, установленном законодательством.

Приложение № 1
к Положению «Об уполномоченном по охране труда
Горно-металлургического профсоюза России»,
утвержденного постановлением IV пленума ЦС ГМПР
№4-5 от 14.12.2017 г.

ГОРНО-МЕТАЛЛУРГИЧЕСКИЙ ПРОФСОЮЗ РОССИИ

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ № _____ уполномоченного (старшего уполномоченного) по охране труда ГМПР

_____ 20 ____ г.

Место _____

Кому _____
(должность, наименование структурного подразделения, Ф.И.О.)

В соответствии со статьями: 212, 370 Трудового кодекса Российской Федерации», статьей 20 Федерального закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», ПРЕДЛАГАЮ устранить следующие нарушения:

№ п/п	Выявленные нарушения	Срок исполнения

О выполнении представления прошу сообщить _____

Уполномоченный (старший уполномоченный) по охране труда ГМПР _____

(Ф.И.О., подпись, дата)

Представление получил _____

(должность, Ф.И.О., подпись, дата)

Приложение № 2
к Положению «Об уполномоченном по охране труда
Горно-металлургического профсоюза России»,
утвержденного постановлением IV пленума ЦС ГМПР
№4-5 от 14.12.2017 г.

ГОРНО-МЕТАЛЛУРГИЧЕСКИЙ ПРОФСОЮЗ РОССИИ

ТРЕБОВАНИЕ № _____ о приостановлении работ уполномоченного (старшего уполномоченного) по охране труда ГМПР

_____ 20 ____ г.

Место _____

Кому _____
(должность, наименование структурного подразделения, Ф.И.О.)

В соответствии со статьями 212, 370 Трудового кодекса Российской Федерации», статьей 20 Федерального закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», ТРЕБУЮ с _____ часов _____ минут “_____” _____ 20 ____ года приостановить работу (эксплуатацию)

(наименование агрегата, участка, цеха)

О выполнении требования прошу сообщить письменно по адресу: _____

Уполномоченный (старший уполномоченный) по охране труда ГМПР

(Ф.И.О., подпись, дата)

Требование получил _____

(должность, Ф.И.О., подпись, дата)

Приложение № 4
к Положению «Об уполномоченном по охране труда
Горно-металлургического профсоюза России»,
утвержденного постановлением IV пленума ЦС
ГМПР №4-5 от 14.12.2017 г.

(лицевая сторона)

УДОСТОВЕРЕНИЕ
уполномоченного (старшего уполномоченного) по охране труда ГМПР

внутренняя сторона, левая часть

Горно-металлургический профсоюз России

УДОСТОВЕРЕНИЕ № _____

(наименование организации)

(фамилия, имя, отчество)

является уполномоченным (старшим уполномоченным) по охране труда ГМПР

(наименование должности и подпись руководителя профсоюзного органа,
выдавшего удостоверение)

внутренняя сторона, правая часть

ФОТО

Предъявитель удостоверения в соответствии со статьей 370
Трудового кодекса Российской Федерации имеет право проверять
состояние охраны труда, выдавать руководителям представления и
требования, обязательные к рассмотрению.

М.П. (личная подпись)

Выдано _____ 20__ г.

Действительно до _____ 20__ г.

Примечания:

- 1.Рекомендуемый размер удостоверения в сложенном виде 90 х 65 мм.
2. Размер фотографии 3 х 4 см с уголком для печати.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
IV пленума Центрального Совета
Горно-металлургического профсоюза России

14 декабря 2017 г.

г. Москва

№ 4 - 6

**Об утверждении новой редакции Положения
«О комиссии Центрального Совета Горно-
металлургического профсоюза России по
профсоюзному строительству и уставной
деятельности»**

Центральный Совет Профсоюза **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить новую редакцию Положения «О комиссии Центрального Совета Горно-металлургического профсоюза России по профсоюзному строительству и уставной деятельности» (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление II пленума Центрального Совета Горно-металлургического профсоюза России от 25.05.2000 г. «О Положении о комиссии ЦС ГМПР по профстроительству и уставной деятельности».

3. Направить Положение территориальным и первичным организациям Профсоюза.

Председатель Профсоюза



А.А. Безымянных

ПОЛОЖЕНИЕ

«О комиссии Центрального Совета Горно-металлургического профсоюза России по профсоюзному строительству и уставной деятельности»

I. Общие положения

1.1. Комиссия Центрального Совета Горно-металлургического профсоюза России по профсоюзному строительству и уставной деятельности (далее - комиссия) создается в целях разработки проектов основополагающих концепций, программ его развития и укрепления, анализа организационно-уставной, образовательной, кадровой и молодежной деятельности Профсоюза и контроля соблюдения Устава Профсоюза.

1.2. Комиссия действует в течение срока полномочий ЦС ГМПР и формируется из членов ЦС ГМПР, профсоюзных работников территориальных и первичных организаций Профсоюза.

1.3. Председатель комиссии, ее количественный и персональный состав утверждается ЦС ГМПР. Комиссия из своего состава избирает заместителя (заместителей). Ротация членов комиссии в течение отчетного периода осуществляется по инициативе Исполкома ЦС ГМПР или самой комиссии.

1.4. В своей деятельности комиссия руководствуется законодательными актами Российской Федерации, Уставом Профсоюза, решениями съездов и ЦС ГМПР, инструкциями и положениями, действующими в Профсоюзе и подотчетна Центральному Совету Профсоюза.

1.5. Организационно-техническое, юридическое и иное обеспечение работы комиссии возлагается на отделы ЦС ГМПР.

II. Содержание работы комиссии

Комиссия:

2.1. Разрабатывает рекомендации и предложения по реализации решений съездов Профсоюза, постановлений ЦС ГМПР; изучает и анализирует решения выборных органов первичных и территориальных организаций Профсоюза, а также проекты документов к заседаниям ЦС ГМПР, его Исполкома и вырабатывает по ним свои заключения.

2.2. Вносит на рассмотрение Исполкома и ЦС ГМПР вопросы профсоюзного строительства и организационно-уставной деятельности.

2.3. Участвует в осуществлении контроля выполнения решений съезда, постановлений ЦС ГМПР и Исполкома, по их поручению проводит проверки профсоюзных организаций по закрепленным за комиссией направлениям деятельности, по их результатам дает свои заключения и рекомендации.

2.4. Разрабатывает и направляет в первичные и территориальные организации Профсоюза заключения, рекомендации, разъяснения и справки

по вопросам, входящим в ее компетенцию.

2.5. Изучает и распространяет опыт профсоюзных комитетов по совершенствованию внутренней структуры первичных профсоюзных организаций, координации работы и повышению роли профгрупп, профсоюзных комитетов производств, цехов и других структурных подразделений, обобщает практику работы территориальных органов с малочисленными профсоюзными организациями по формированию структур Профсоюза во вновь создаваемых производственных и иных организациях.

2.6. На комиссию возлагается:

2.6.1. Рассмотрение обращений территориальных и первичных профсоюзных организаций, членов Профсоюза по вопросам толкования Устава Профсоюза, как в целом, так и отдельных его положений и внесение соответствующих предложений Исполкому и ЦС ГМПП.

2.6.2. Анализ процессов структурных изменений, происходящих в Профсоюзе, выработка заключений и обоснований по данным вопросам.

2.6.3. Разработка проектов документов по вопросам профсоюзного строительства и организационно-уставной деятельности.

2.6.4. Сбор и обработка предложений по внесению дополнений и изменений в Устав Профсоюза при принятии соответствующего решения ЦС ГМПП.

2.6.5. Обобщение, анализ информации о ходе и итогах отчетно-выборной кампании в Профсоюзе, об участии в коллективных действиях, кадровом резерве, мотивации профсоюзного членства и подготовка соответствующих предложений по результатам анализа.

2.6.6. Рассмотрение и анализ, как по собственной инициативе, так и по обращениям выборных органов и членов Профсоюза, постановлений, положений и решений выборных органов Профсоюза на их соответствие нормам Устава Профсоюза.

2.6.7. Участие в подготовке вопросов, входящих в компетенцию комиссии, для обсуждения на заседаниях Исполкома и пленумах ЦС ГМПП.

2.6.8. Изучение непосредственно в профсоюзных организациях возникающих конфликтных ситуаций по вопросам, входящим в компетенцию комиссии, и в случае невозможности их разрешения комиссией, внесение предложений о порядке их рассмотрения выборными руководящими органами Профсоюза.

III. Порядок работы комиссии

3.1. Комиссия организует свою работу в соответствии с планом практических мер по реализации «Программы действий ГМПП», годовыми и квартальными планами ЦС ГМПП.

3.2. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год с учетом сроков созыва пленумов ЦС ГМПП.

Работу комиссии организует председатель комиссии, а в период его отсутствия - заместитель председателя.

3.3. В целях изучения конкретных проблем и анализа ситуации в

отдельных профсоюзных организациях комиссия может создавать рабочие группы с привлечением представителей различных структурных подразделений Профсоюза, специалистов аппарата Центрального Совета, научных профсоюзных центров, взаимодействовать с другими комиссиями ЦС ГМПР.

3.4. Заседание комиссии считается правомочным, если в нем участвует более половины членов комиссии.

Решения принимаются большинством голосов членов комиссии, принявших участие в голосовании.

3.5. В целях оперативного рассмотрения неотложных вопросов, комиссия принимает решение путем опроса членов комиссии (посредством электронных средств связи, телефонной и др.) или заочного голосования.

3.6. На заседания комиссии при необходимости и по согласованию с руководством Профсоюза могут приглашаться представители территориальных органов профсоюза, профкомов первичных профсоюзных организаций, члены Профсоюза, заявления или действия которых рассматриваются комиссией.

3.7. Решения комиссии носят рекомендательный характер. Заседания комиссии протоколируются. Материалы о деятельности комиссии хранятся в организационном отделе Центрального Совета.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
IV пленума Центрального Совета
Горно-металлургического профсоюза России

14 декабря 2017 г.

г. Москва

№ 4 - 7

О работе ЦС ГМПР в 2017 году

Рассмотрев информацию о работе ЦС ГМПР в 2017 году, Центральный Совет Профсоюза **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить информацию о работе ЦС ГМПР в 2017 году.
2. Направить информацию во все территориальные органы Профсоюза и профсоюзные комитеты первичных организаций ГМПР.
3. Членам Центрального Совета Профсоюза, территориальным органам и профсоюзам первичных организаций довести информацию о работе ЦС ГМПР до всех членов Профсоюза.

Председатель Профсоюза



А.А. Безымянных

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
IV ПЛЕНУМА ЦЕНТРАЛЬНОГО СОВЕТА
ГОРНО-МЕТАЛЛУРГИЧЕСКОГО ПРОФСОЮЗА РОССИИ

14 декабря 2017 г.

г. Москва

№ 4 - 8

**Об использовании средств Фонда
развития ГМПП в 2017 году**

Рассмотрев отчет об использовании средств Фонда развития Горно-металлургического профсоюза России в 2017 году,

Центральный Совет Профсоюза **П О С Т А Н О В Л Я Е Т :**

Отчет об использовании средств Фонда развития Горно-металлургического профсоюза России в 2017 году утвердить.

Председатель Профсоюза



А.А. Безымянных

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
IV ПЛЕНУМА ЦЕНТРАЛЬНОГО СОВЕТА
ГОРНО-МЕТАЛЛУРГИЧЕСКОГО ПРОФСОЮЗА РОССИИ

14 декабря 2017 г.

г. Москва

№ 4 - 9

**Об отчислениях в Фонд
развития ГМПР на 2018 год**

Для развития Профсоюза и обеспечения необходимого уровня финансирования мероприятий, связанных с его организационным укреплением

Центральный Совет Профсоюза **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Установить на 2018 год размер целевого взноса в Фонд развития Горно-металлургического профсоюза России в сумме 30 (тридцать) рублей за каждого работающего члена Профсоюза согласно статистическому отчету по состоянию на 01.01.2018 г.

2. Председателям территориальных и первичных профсоюзных организаций, выходящих на ЦС ГМПР, обеспечить перечисление целевых взносов в Фонд развития ГМПР до 01 апреля 2018 г.

3. Контроль за выполнением постановления возлагается на председателя Профсоюза А.А. Безымянных.

Председатель Профсоюза



А.А. Безымянных

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
IV ПЛЕНУМА ЦЕНТРАЛЬНОГО СОВЕТА
ГОРНО-МЕТАЛЛУРГИЧЕСКОГО ПРОФСОЮЗА РОССИИ

14 декабря 2017 г.

г. Москва

№ 4 - 10

О финансовом плане-бюджете
ЦС ГМПР на 2018 год

Центральный Совет Профсоюза **П О С Т А Н О В Л Я Е Т :**

1. Утвердить финансовый план-бюджет Центрального Совета Горно-металлургического профсоюза России на 2018 год.

2. Разрешить Исполкому ЦС ГМПР вносить коррективы в утвержденный бюджет при обоснованной необходимости в течение финансового года.

Председатель Профсоюза



А.А. Безымянных